



# Лин-проект «Оптимизация процесса выдачи учебников обучающимся в школьной библиотеке»

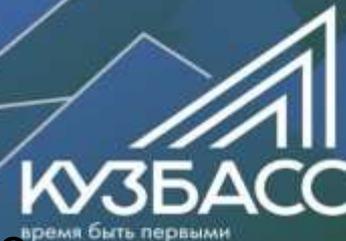
МБОУ «ООШ №83»

Руководитель лин-проекта

Посаженникова Ольга

Витальевна

г. Новокузнецк, Кемеровская область-Кузбасс



# КОМАНДА ПРОЕКТА



Ермолаев Максим Юрьевич

Заказчик:  
Директор  
МБОУ «ООШ  
№ 83»



Ричерд Ирина Сергеевна  
заместитель  
директора по учебно-  
воспитательной работе



Сидорович Елена Юрьевна  
заместитель  
директора по  
учебно-  
воспитательной  
работе



Антипова Татьяна Владимировна  
заместитель  
директора по  
воспитательной  
работе



Чепурных Наталья Николаевна  
заместитель  
директора по БЖ  
руководитель  
проекта



Посаженникова Ольга Витальевна  
библиотекарь

# Паспорт проекта «Оптимизация процесса выдачи учебников обучающимся в школьной библиотеке»



## Паспорт лин-проекта

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 83»

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

**Оптимизация процесса выдачи учебников обучающимся в школьной библиотеке**

(название лин-проекта)

УТВЕРЖДАЮ:  
Ермолаев М.Ю., директор  
(ФИО, должность руководителя заказчика лин-проекта)  
  
(подпись) М.Ю. Ермолаев  
(И.О. Фамилия)

**Общие данные:**

**Заказчик:** Ермолаев М.Ю., директор МБОУ «ООШ № 83»

**Процесс:** выдача, сбор и обмен учебников

**Границы процесса:** от запроса учебников пользователем до возврата в библиотеку

**Руководитель лин-проекта** Посаженикова О.В., библиотекарь

**Команда лин-проекта:** Ричерд И.С., заместитель директора по УВР, Сидорович Е.Ю., заместитель директора по УВР, Чепурных Н.Н., заместитель директора по БЖ, Антипова Т.В., заместитель директора по ВР

**Обоснование:**

1. Длительные временные затраты организации выдачи учебников.
2. Длительный процесс обслуживания обучающихся, связанных с записью учебников в читательскую карточку.

**Цели и эффекты:**

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение временных затрат на обслуживание обучающихся.	30 минут	5 минут
Сокращение времени на заполнении читательских формуляров.	15 минут	2 минуты

**Эффекты:**

1. Сокращение временных затрат на обслуживание обучающихся.
2. Удовлетворенность обучающихся качеством обслуживания.

**Сроки:**

1. Согласование паспорта лин-проекта – «11» января 2024г.
2. Картирование текущего состояния (с «12» января 2024г. по «31» января 2024г.)
3. Анализ проблем и потерь (с «01» февраля 2024г. по «10» февраля 2024г.)
4. Составление карты целевого состояния (с «13» февраля 2024г. по «27» февраля 2024г.)
5. Разработка плана мероприятий (с «28» февраля 2024г. по «28» марта 2024г.)
6. Защита плана мероприятий (с «29» марта 2024г. по «31» марта 2024г.)
7. Внедрение улучшений (с «31» марта 2024г. по «28» апреля 2024г.)
8. Мониторинг результатов (с «03» мая 2024 г. по «31» мая 2024г.)
9. Закрытие лин-проекта (с «01» июня 2024г. по «05» июня 2024г.)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (со «06» июня 2024г. по «30» июня 2024г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ООШ №83»

(ФИО, должность, руководитель заказчика лим-проекта)

М.Ю. Ермолаев

(подпись)

(И.О.Ф)



План мероприятий по устранению проблем

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Набрать на компьютере бланки с перечнем учебников для определённого класса	28.02. – 15.03. 2024г.	Библиотекарь Посаженникова О.В.
2.	Нарезать бланки с перечнем учебников	16.03. – 22.03. 2024г.	Актив библиотеки, обучающиеся 8-х классов
3.	Распределить бланки по классам	25.04. – 29. 03. 2023г.	Антипова Т.В. Сидорович Е.Ю.

# Карта текущего состояния процесса (12.01.2024г. – 31.01.2024г.)

Шаг  
1

Библиотекарь
1. Подготовка и оформление формуляра
Параметры: 5 мин.



Шаг  
2

Библиотекарь
Принятие заявки нужных учебников.
Параметры: 5 мин.

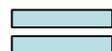


Шаг  
3

Библиотекарь
Поиск учебников.
Параметры: 7 мин.

Шаг  
5

ВВП (время протекания процесса) на одного читателя.
Максимум 25 мин.
Минимум 20 мин.



Шаг  
4

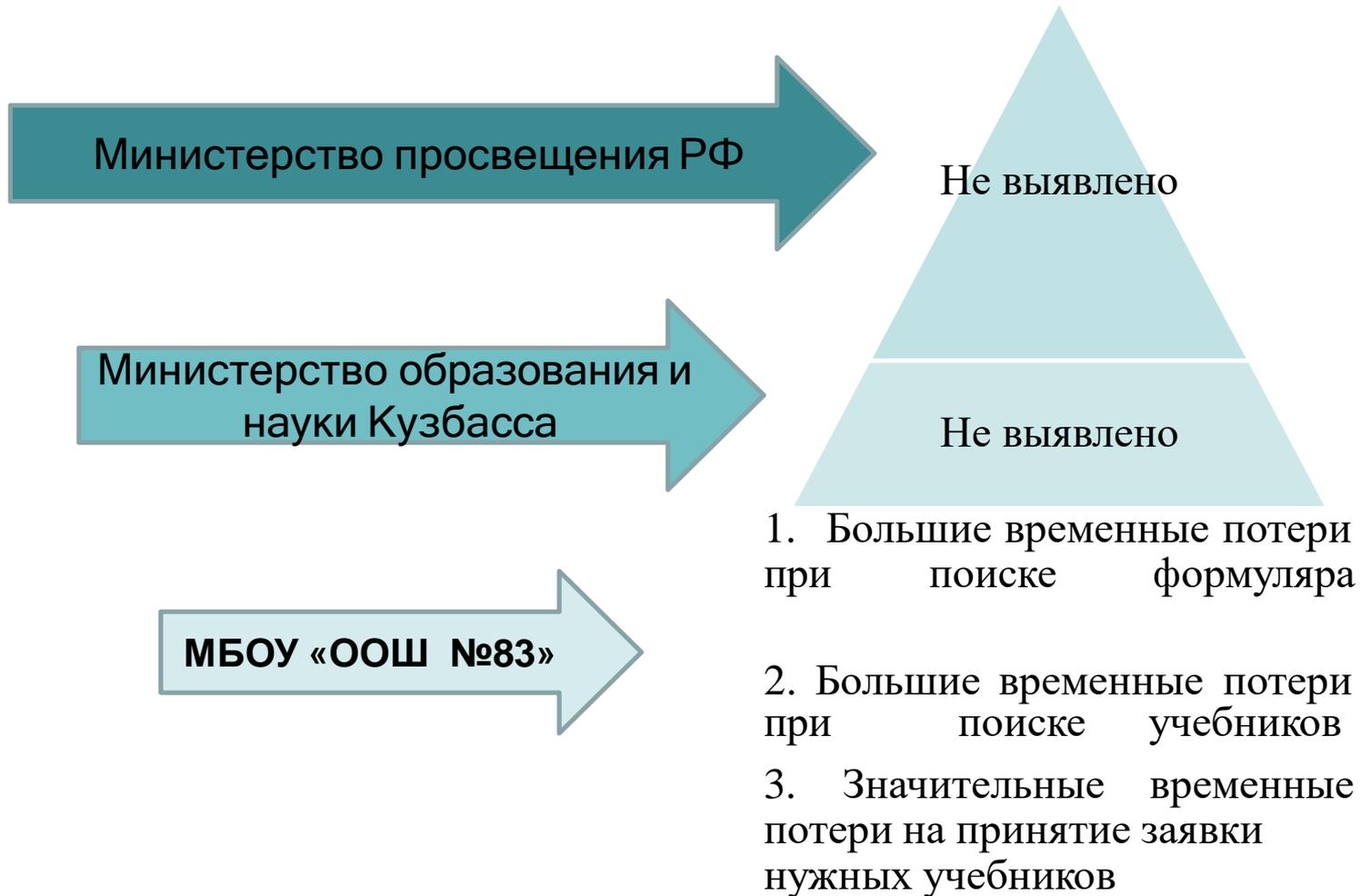
Библиотекарь
Выдача учебников
Параметры: 3 мин.



Шаг  
4

Библиотекарь
Заполнение формуляра
Параметры: 5 мин.

# Пирамида проблем

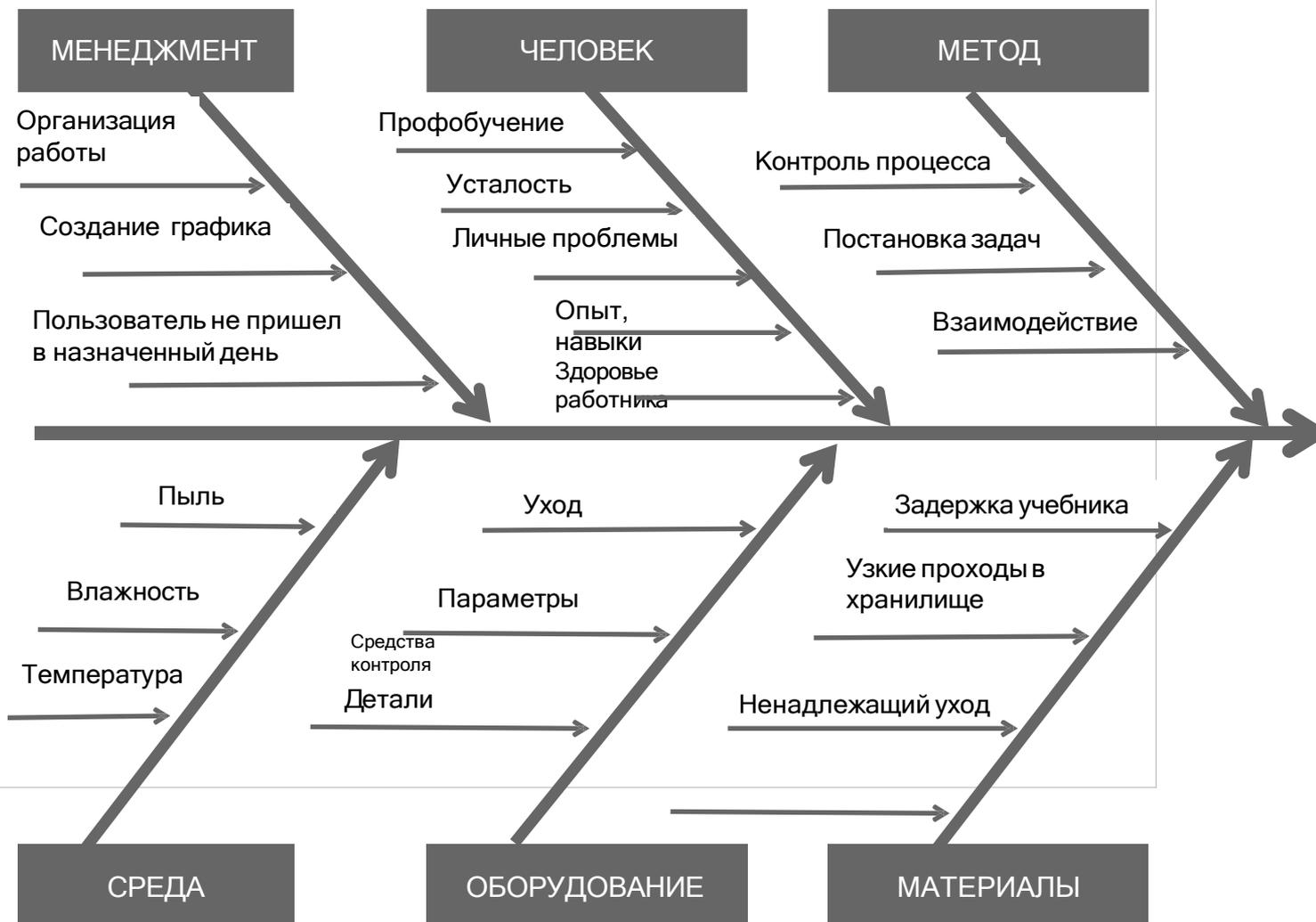


# Метод Сакити Таёда «5 почему»

Лист решения проблемы № 3			
Метод "5 почему"			
Структурное подразделение(отдел)	Библиотека МБОУ "ООШ № 83"	Место возникновения: хранилище учебников	Дата: 12.02.2024
Описание проблемы: отсутствие читательского формуляра в "Картотеке читательских формуляров"			
№	Вопрос	Ответ	
1	Почему возникла проблема?	Нет читательского формуляра	
2	Почему?	Вновь прибывший учащийся	
3	Почему?	Нет данных о прибывающих в школу	
4	Почему?	Секретарь не передает	
5	Почему?	Нет такой функции в обязанностях секретаря	
Коренная причина		Нет такой функции в обязанностях секретаря	
Мероприятие		Сделать читательский формуляр на нового пользователя	
Мероприятие		Добавить в должностную инструкцию секретаря функцию "Передавать библиотекарю информацию о вновьприбывших учащихся"	

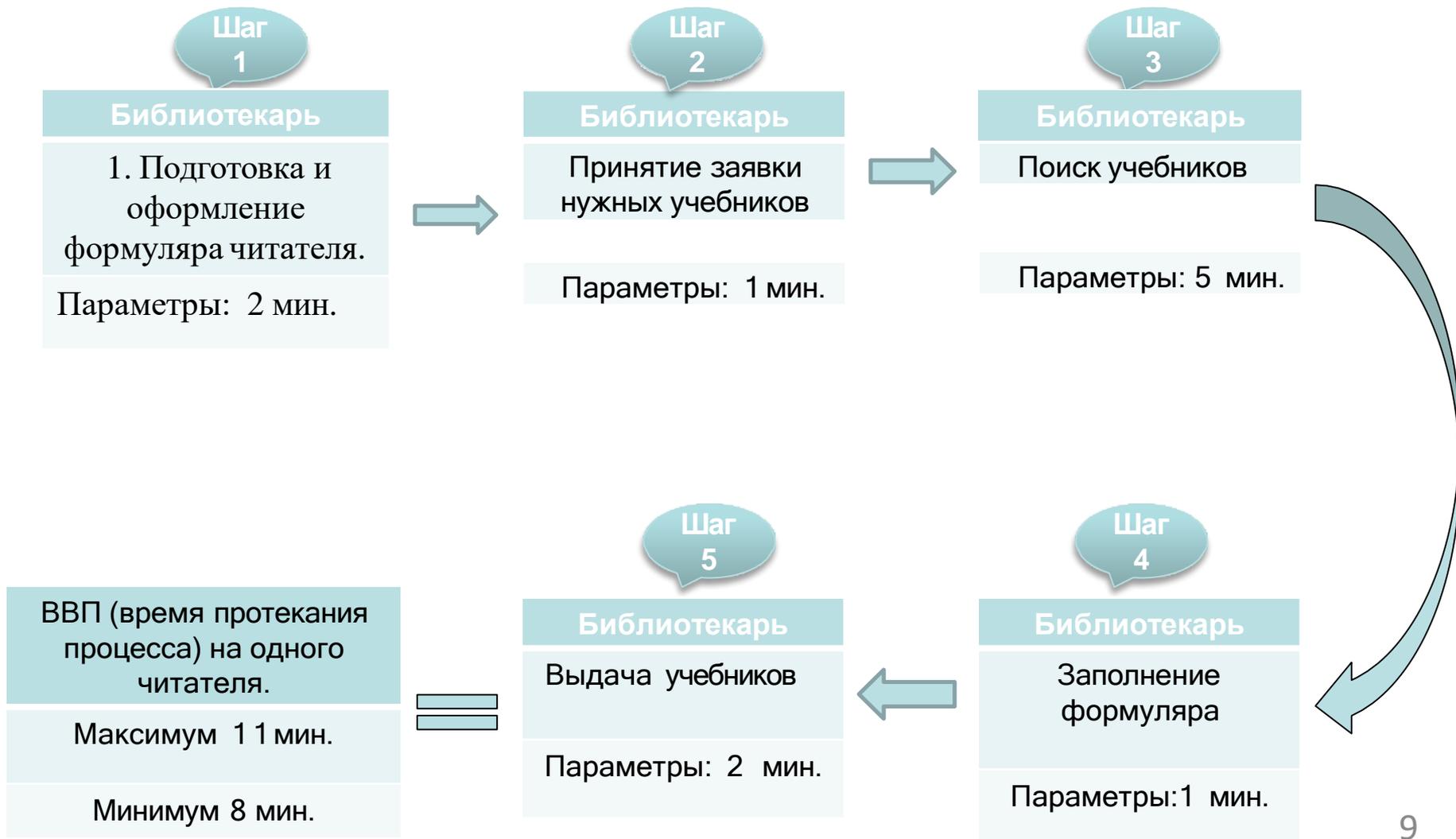
# Диаграмма Исикавы

Рыбья кость, диаграмма Исикавы

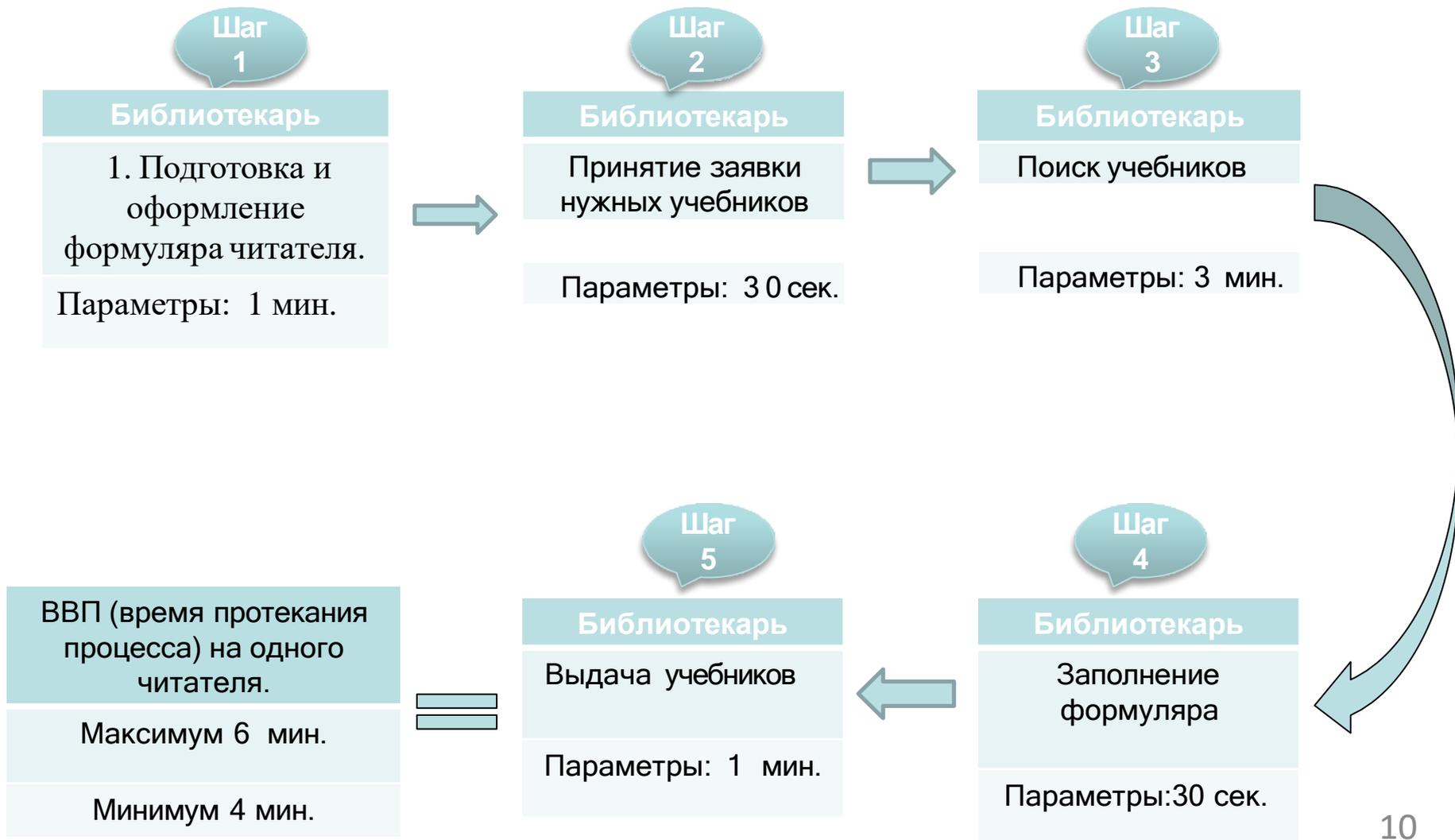


Длительный процесс выдачи учебников

# Карта целевого состояния процесса (с 13.02.2024г. по 27.02.2024г.)

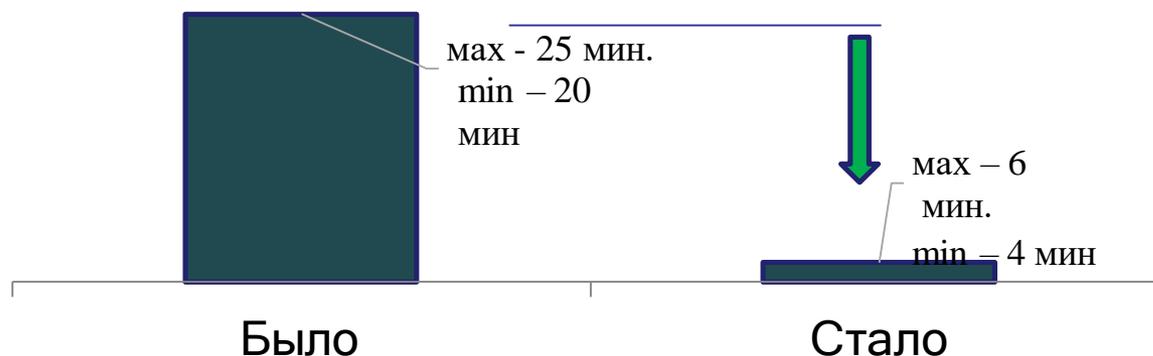


# Карта идеального состояния процесса (с 31.03.2024г. по 28.04.2024г.)



# Достиженные результаты

Наименование цели (ед.изм)	Текущий показатель	Идеальный показатель	Полученный результат, эффект
1.Сокращение времени выдачи литературы читателю в школьной библиотеке, мин.	Максимум - 25 мин. Минимум – 20 мин.	Максимум –6 мин. Минимум – 4 мин.	При соблюдении модернизации рабочего процесса достигли уменьшения времени в обслуживании читателя.



# «Оптимизация процесса выдачи учебников обучающимся в школьной библиотеке»



Постановка цели и задач  
Разработка паспорта проекта  
Разработка плана мероприятий  
по проекту с указанием сроков  
и ответственных



# Выполнение плана мероприятий



**Было**

Итого		Итого		Итого	
№	Наименование	№	Наименование	№	Наименование
	Ф.И. Терентьев Иван				
1	Литература				
2	Литерат. 1,2 ч				
3	Английский язык				
4	Алгебра				
5	Геометрия				
6	Информатика				
7	История				
8	Общ.с.				
9	География				
10	Биология				
11	Физика				
12	ОБЖ				

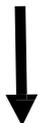
**Стало**

7 класс Формуляр на выдачу учебников				
Ф.И. Обучающегося				класс.
				7Б
№ п/п	Учебник	Год учебника	Инвентар. номер	Роспись за получение учебников
1	Русский язык			
2	Литерат. 1,2 ч			
3	Англ. язык			
4	Алгебра			
5	Геометрия			
6	Информатика			
7	История Всеобщ.			
8	История России			
9	Обществознание			
10	География			
11	Биология			
12	Физика			
13	ОБЖ			

# Разработанный стандартный алгоритм по внедренным улучшениям

В конце III четверти распечатать бланки для читательских формуляров для будущих 9-х,

классов



Раздать шаблоны классным руководителям будущих 9-х классов



Ученический совет будущих 9-х, классов вырежет необходимое количество бланков



Ученический совет будущих 9-х, классов наклеит необходимое количество бланков в читательский формуляр

Дата	Форма поступления	Название учебника, автор	Год издания	Подпись
		9 кл. Русский язык / Бархударов	2023	
		9 кл. Литература / Коровина. - Ч. 1	2023	
		9 кл. Литература. - Ч. 2	2023	
		9 кл. Алгебра / Макарычев	2023	
		9 кл. Геометрия / Анатасян	2022	
		9 кл. Физика / Пёрышкин. - Ч	2022	
		9 кл	2022	
		9 кл. Информатика / Босова	2022	
		9 кл. Всеобщая история / Сорко-Цюпа	2023	
		9 кл. История / Юдовская	2023	
		9 кл. Обществознание / Боголюбов	2022	
		9 кл. Биология / Пасечник	2022	
		9 кл. География /	2022	
		9 кл. Английский язык /	2022	
		9 кл. Химия / Gabrielyan/ Рутзитис	2022	15

# Результаты лин-проекта

- *Проведен мониторинг по целевым показателям лин-проекта*
- *Целевые показатели достигнуты в полном объеме*
- *Экономический эффект (получение дополнительного дохода, экономия материальных затрат) в реализованном проекте не применим*
- *Разработан стандартный алгоритм процесса выдачи и сбора учебников*

Благодарю за внимание!