

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83»**

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «ООШ № 83»
Протокол № 1 от 30.08. 2021г.

Утверждаю
Директор

М.Ю. Ермолаев
Приказ № 161/13-0
от 01.09.2021г.

**Положение
об общешкольном Совете родителей
МБОУ «ООШ № 83»**

Документ подписан электронной подписью.

**Положение
об общешкольном Совете родителей
МБОУ «ООШ № 83»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного Совета родителей, являющегося одним из органов самоуправления.

1.2. Совет родителей создан в целях содействия ОУ и семье в получении начального, основного общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Совет родителей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

2. Основные задачи.

- Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.
- Оказание ОУ помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.
- Содействие укреплению материально-технической базы ОУ, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.
- Привлечение, использование и учет добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

3. Содержание работы общешкольного Совета родителей школы.

- Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие и помощь администрации ОУ в проведении и организации внешкольных мероприятий.
- Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников школы.
- Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни ОУ, содействует развитию самоуправления обучающихся.
- Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- Проводит разъяснительную работу по привлечению добровольных пожертвований.
- Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

4. Права общешкольного Совета родителей

Документ подписан электронной подписью.

К компетенции Совета относятся:

- охрана прав и законных интересов учащихся;
- внесение предложений директору по улучшению организации образовательной деятельности;
- охрана и укрепление здоровья учащихся;
- организация досуга учащихся;
- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи классным руководителям в подготовке и проведении родительских собраний;
- содействие в организации работы по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.
- подготовка Учреждения к новому учебному году;
- принятие решений по вопросам дополнительного финансирования жизнедеятельности Учреждения за счет безвозмездных поступлений и других привлеченных средств;
- заслушивание публичного отчета директора, органов самоуправления Учреждения по вопросам расходования денежных средств и иных средств родителей (законных представителей), выделенных на основании решения Комитета.

5. Состав и организация работы.

5.1. Представители в общешкольный Совет родителей избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях.

5.2. В состав общешкольного Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от каждого класса. Из своего состава Совет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

5.3. На заседаниях Совета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления школы.

5.4. Председатель общешкольного Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

5.5. Работа Совета осуществляется по плану, который согласовывается с директором школы.

5.6. О своей работе председатель Совета родителей и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании не реже двух раз в год.

5.7. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания общешкольного Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах заседаний Совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов заседаний Совета ведется от начала учебного года.

6.2. Протоколы заседаний Совета входят в номенклатуру дел, передаются на хранение по акту и хранятся в ОУ в течение 5 лет.

7. Ответственность.

Общешкольный Совет родителей отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;

Документ подписан электронной подписью.

- выполнение решений, рекомендаций Совета, других органов самоуправления ОУ;
- установление взаимоотношений между руководством ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

8. Взаимоотношения.

Общешкольный Совет родителей в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
	ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	5ВСЕВЕЕ49ДЕВ5АЕ693Е743Е5АВ579С8С893317А6
Владелец:	Ермолаев Максим Юрьевич, Ермолаев, Максим Юрьевич, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83", Новокузнецк, Кемеровская область, RU, cborjon@bk.ru, 12284284652, 246511250002
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 17.11.2021 11:14:39 UTC+07 Действителен до: 17.02.2023 11:14:39 UTC+07
Дата и время создания ЭП:	01.02.2022 13:13:15 UTC+07